

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании консультационных услуг в сфере дошкольного образования**

г. Полярный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Жемчужинка», именуемое в дальнейшем МАДОУ ДС № 4 «Жемчужинка», действующее в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12.12.2018 № Л035-01232-51/00213412, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ляховой Екатерины Андреевны, действующего на основании приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск о назначении от 09.06.2025 № 23-л.с., с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание Консультационным центром методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее – Помощь) родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста без взимания платы.

1.2. Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей) и МАДОУ ДС № 4 «Жемчужинка» в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребенка.

### **2. Обязательства сторон**

2.1. **Консультационный центр** обязуется:

- оказывать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- оказывать содействие в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- оказывать поддержку перехода ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- обеспечить во время оказания консультативной помощи родителям условия для психологического комфорта всех участников взаимодействия;
- сохранять конфиденциальность полученной информации.

2.2. **Родитель** обязуется:

- соблюдать условия настоящего договора;
- активно участвовать в работе Консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов;
- предоставлять все необходимые документы для формирования личного дела

ребёнка в период действия настоящего Договора: копию паспорта (с отметкой о регистрации места жительства и (или) справку о регистрации по месту проживания), копию свидетельства о рождении ребёнка; медицинские заключения и др.;

- предоставлять достоверную информацию о состоянии здоровья и развитии ребенка, с целью оказания эффективной Помощи со стороны Консультационного центра;
- своевременно прибывать на оказание консультативной Помощи к специалисту Консультационного центра согласно индивидуальному графику;
- своевременно информировать заведующего ДОО о нарушении условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультационного центра.

### 3. Права сторон

3.1. **Исполнитель** имеет право:

- направить ребенка на консультацию врача по рекомендации специалистов Консультационного центра;
- направить ребенка в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию по рекомендации специалистов Консультационного центра;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке в связи с систематическим невыполнением обязательств Родителем;
- на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (законных представителей).

3.2. **Родитель** имеет право:

- принимать участие в мероприятиях, проводимых с детьми в условиях работы Консультационного центра;
- получать консультации специалистов Консультационного центра по вопросам воспитания, обучения и развития своего ребенка;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с указанием причины;
- на уважительное и вежливое обращение со стороны персонала ДОО.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

### 5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Договор может быть изменен, дополнен по взаимному письменному согласию сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке с указанием причины в любое время.

### 6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

### 7. Реквизиты и подписи сторон

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Исполнитель:</b><br>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Жемчужинка» (МАДОУ ДС № 4 «Жемчужинка»)<br>ИНН 5116000062 КПП 511601001 | <b>Заказчик:</b><br>РОДИТЕЛЬ<br>_____<br>Паспорт: серия _____ № _____<br>Выдан: « ____ » _____ г.<br>_____ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ОГРН 1025100804520  
ОКТМО 47737000  
Юридический адрес: 184650, Мурманская область, г. Полярный, ул. Красный Горн д. 11  
Почтовый адрес: 184650, Мурманская область, г. Полярный, ул. Красный Горн д. 11  
ОКВЭД 85.11  
ОКПО 22611789  
e-mail: [zhemchuzhinkam@mail.ru](mailto:zhemchuzhinkam@mail.ru)  
Телефон: (81551)7-57-23  
Платежные реквизиты:  
ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород  
БИК – 012202102  
кор. счет – 40102810745370000024  
казначейский счет –  
03234643477370003200

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И  
ЭКОНОМИКИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК  
(Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Жемчужинка», л/с 903Ъ0893000)

Заведующий МАДОУ ДС № 4  
«Жемчужинка»

\_\_\_\_\_ Е.А. Ляхова  
(подпись)  
М.П.

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Моб. тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

2-ой экземпляр договора получил(а): \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.