

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 «Жемчужинка»**

(наименование образовательной организации)

ПРИНЯТ¹

Педагогическим советом
Протокол заседания
(коллегиальный орган управления)
от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕН²

Приказом заведующего
МАДОУ ДС № 4 «Жемчужинка»
(краткое наименование
образовательной организации)
от 29.08.2025 № 198 – о.д



**План работы
Консультационного центра для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования, в том числе в форме семейного образования,
и Службы раннего сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья
МАДОУ ДС № 4 «Жемчужинка»
на 2025 – 2026 учебный год**

¹ Согласование с указанными органами проводится в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, определенным уставом образовательной организации.

² Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) определяется в соответствии с инструкцией по делопроизводству образовательной организации.

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок (период) выполнения	Ответственные	Форма отчёта	Ожидаемый результат
1.Организационный этап					
1.	Нормативно-правовое обеспечение службы раннего сопровождения и консультационного центра	Сентябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель КЦ и СРС	Приказы, должностные инструкции, локальные акты, график работы	Оформление нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Консультационного центра и Службы раннего сопровождения
2.	Разработка и распространение информационного буклета, объявлений	В течение учебного года	Старший воспитатель КЦ и СРС	Буклеты, объявления	Создание и распространение информационных буклетов и визиток на сайте ДОО, в социальных сетях, в детской поликлинике, Управлении образования, секторе опеки и попечительства
3.	Формирование списков детей посещающих КЦ и СРС	В течение учебного года	Старший воспитатель КЦ и СРС	Список детей	Сформированные и обновляемые в течение учебного года списки
2. Практический этап					
1.	Первичное обращение семей. Приём заявлений (обращений) родителей (законных представителей). Заключение договоров	В течение учебного года	Специалисты и старший воспитатель КЦ и СРС	Журнал первичных обращений, заявления, договоры, согласия на обработку персональных данных	Заключение договора с родителями (законными представителями), оформление личного дела
2.	Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей	В течение учебного года	Специалисты КЦ и СРС	Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей	Результаты диагностики
3.	Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения детей и их семей (на КЦ при необходимости)	В течение учебного года	Специалисты и старший воспитатель КЦ и СРС	Календарные планы, индивидуальные программы сопровождения	Составление индивидуальных программ сопровождения детей и их семей, направленных на коррекцию нарушений развития детей и обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи
4.	Осуществление домашнего	В течение учебного года	Специалисты КЦ и СРС	Индивидуальные программы	Проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей

	визитирования (по необходимости)	года		сопровождения	развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи (в домашних условиях)
5.	Оказание консультативной помощи по вопросам воспитания, обучения и развития детей	В течение учебного года	Специалисты КЦ и СРС	Консультирование родителей (законных представителей) по запросу	Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка
6.	Обучение родителей с целью формирования педагогической культуры и положительных взаимоотношений в семье	В течение учебного года	Старший воспитатель, специалисты КЦ и СРС	Мастер-классы, тренинги, беседы, и др.	Обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам, повышение педагогической компетентности
7.	Создание консультативного материала для родителей (законных представителей) и педагогов	В течение учебного года	Старший воспитатель, специалисты КЦ и СРС	Консультации для родителей и педагогов	Подготовка консультативного материала
8.	Участие специалистов КЦ и СРС в обучающих семинарах, вебинарах, прохождении курсов повышения квалификации	В течение учебного года	Старший воспитатель, специалисты КЦ и СРС	Документы, подтверждающие участие	Повышение профессиональной компетентности специалистов ДОУ, в том числе по вопросам раннего сопровождения детей
9.	Размещение информации на официальном сайте	В течение учебного года	Старший воспитатель КЦ и СРС	Информация	Размещение информации в разделах «Консультационный центр», «Служба раннего сопровождения»
3.Итоговый этап					
1.	Письменные и электронные отчёты о работе КЦ и СРС	В течение учебного года	Старший воспитатель КЦ и СРС	Отчет	Составление отчета, анализ деятельности КЦ и СРС